

СОГЛАСОВАН

Решение Комитета
имущественных отношений
администрации
ЗАТО г. Североморск
от «24» июня 2021 г. № 96

УТВЕРЖДЕН

приказ Управления образования
администрации ЗАТО г. Североморск
от «25» июня 2021 г. № 672

У С Т А В

**Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения ЗАТО г. Североморск
«Гимназия №1»**

(новая редакция 2021 г.)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Гимназия №1» (далее – Гимназия) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Гимназия создана на основании Постановления администрации г. Североморска от 11.11.89 №536 для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования ЗАТО г. Североморск в сфере образования.

1.3. Полное наименование Гимназии: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Гимназия №1».

Сокращённое наименование Гимназии: МБОУ «Гимназия №1».

1.4. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Тип Учреждения – бюджетное.

1.5. Место нахождения Гимназии:

юридический адрес Гимназии: 184606, г. Североморск Мурманской области, ул. Полярная, дом 11;

фактический адрес Гимназии: 184606, г. Североморск Мурманской области, ул. Полярная, дом 11.

1.6. Гимназия не имеет филиалов и представительств.

1.7. Учредителем Гимназии является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск в лице администрации ЗАТО г. Североморск. Функции и полномочия Учредителя исполняет структурное подразделение администрации ЗАТО г. Североморск со статусом юридического лица – Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 184606, Российская Федерация, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, дом 4.

1.8. Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование ЗАТО г. Североморск. Права собственника муниципального имущества от имени муниципального образования ЗАТО г. Североморск осуществляет Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск (далее - Собственник).

1.9. Гимназия является юридическим лицом, обладает имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета (счета), открытые в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведёт Уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента её государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Гимназия считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Гимназия имеет печати, штампы, бланки со своим полным или сокращённым наименованием. Гимназия вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему, товарный знак (знак обслуживания) и иные средства индивидуализации.

1.11. Образовательная деятельность Гимназии по образовательным программам подлежит лицензированию и государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

1.13. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети Интернет (далее – сеть Интернет).

1.14. К компетенции Гимназии относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Гимназии, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- приём учащихся в Гимназию;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных-практических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- организация выполнения мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;
- организация выполнения мероприятий в Гимназии в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;
- обеспечение соблюдения требований по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

1.15. Гимназия несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье учащихся и работников Гимназии во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся;
- нарушение прав и свобод работников Гимназии;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- иные действия (бездействия) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.17. Гимназия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе организовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций. Порядок регистрации и деятельности образовательных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

1.18. Гимназия самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определённых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Гимназии

2.1. Предметом деятельности Гимназии является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание условий в Гимназии для реализации права на образование.

2.2. Основными целями деятельности Гимназии являются образовательная деятельность по реализации основной образовательной программы основной общеобразовательной программы начального общего образования (далее - ООП НОО), основной общеобразовательной программы основного общего образования (далее - ООП ООО), основной общеобразовательной программы среднего общего образования (далее - ООП СОО), адаптированных основных общеобразовательных программ (далее - АООП) для обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи, для слабовидящих обучающихся, для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития (если есть).

2.3. Основными видами деятельности Гимназии являются:

- реализация ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- реализация АООП для обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи;
- реализация АООП для слабовидящих обучающихся;
- реализация АООП для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- реализация АООП для обучающихся с задержкой психического развития (если есть);

Дополнительные виды деятельности:

- реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии.

2.4. Гимназия вправе осуществлять дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки муниципального задания по договорам с учреждениями, организациями,

физическими лицами.

2.5. Гимназия вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.7. Гимназия обязана обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных дополнительных услуг, заключенным между Гимназией и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители (законные представители) учащегося, или указанные ими третьи лица (в том числе юридические).

2.8. Доходы, полученные Гимназией от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.9. Платные дополнительные услуги, оказываемые Гимназией, определяются Положением «О платных дополнительных услугах в Гимназии».

2.10. Средства от осуществления приносящей доход деятельности должны расходоваться в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.11. Гимназия вправе осуществлять следующие виды иной приносящей доход деятельности:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей: социально-гуманитарная, естественнонаучная, художественная.
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул;
- сдача в аренду имущества;
- реализация программы адаптации детей дошкольного возраста к обучению в школе;
- общеразвивающий курс по английскому языку для детей 1-ых классов.
- реализация программы развития творческих и интеллектуальных способностей, формирования активной жизненной позиции, социализации ребёнка посредством включения его в журналистскую деятельность;
- техника скорочтения для учащихся 1-2 классов.

Виды деятельности, указанные в пунктах 2.3 и 2.11 настоящего Устава являются исчерпывающими.

3. Образовательная деятельность

3.1. Деятельность Гимназии строится на принципах демократии, гуманизма, доступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье.

3.2. Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

3.3. Гимназии вправе в установленном законодательством Российской Федерацией порядке создавать структурные подразделения, а также открывать филиалы и представительства.

3.4. Открытие филиалов и представительств согласовывается с Учредителем. Создаваемые структурные подразделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Гимназии и действуют на основании утвержденного Гимназией Положения. Положение согласовывается с педагогическим советом Гимназии.

3.5. Руководители структурных подразделений, филиалов и отделений назначаются и освобождаются от должности руководителем Гимназии и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Гимназии.

3.6. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени Гимназии, которая несет ответственность за их деятельность.

3.7. Гимназия не имеет в своем составе структурных подразделений.

3.8. Гимназия осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Гимназия вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Гимназия реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

Гимназия вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

3.9. Гимназия в соответствии с нормами действующего законодательства принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемых образовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Прием обучающихся регламентируется порядком приема обучающихся на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема обучающихся в Гимназию, утвержденными Гимназией.

3.11. Прием в Гимназию на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Прием в Гимназию на обучение оформляется приказом директора Гимназии.

3.13. Обучение в Гимназию осуществляется на русском языке.

3.14. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.15. Обучение в Гимназии осуществляется в очной, очно-заочной, заочной, в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.16. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевая форма реализации образовательных программ.

3.17. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Гимназию, Гимназия организует обучение обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому в соответствии с действующим законодательством.

3.18. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость,

последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.19. Гимназия, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Образовательная программа, разрабатываемая Гимназией, обсуждается и принимается на Педагогическом совете Гимназии и утверждается директором Гимназии.

Гимназия несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

3.20. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются Гимназией.

3.21. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии экстерном, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.22. Гимназия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.23. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством и производится по решению Педагогического совета Гимназии.

3.24. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является государственной итоговой аттестацией.

3.25. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.26. Обучающимся Гимназии после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ, оформленный по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.27. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

3.28. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители) и все работники Гимназии.

4.2. Права и обязанности обучающихся Гимназии, их родителей (законных представителей) определяются локальными нормативными актами Гимназии.

4.3. Пользователи библиотек детского и юношеского возраста имеют право на библиотечное обслуживание в библиотеке Гимназии.

Порядок доступа к фондам библиотеки, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии, законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

4.4. Взаимоотношения педагогических работников и руководства Гимназии, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации, определяются иными локальными нормативными актами Гимназии.

4.5. Для обеспечения деятельности Гимназии предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.6. Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.7. Право на занятие этих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица, обозначенные в Трудовом кодексе (далее - ТК РФ) в статье 331 ТК РФ.

К трудовой деятельности в сфере образования с участием несовершеннолетних не допускаются лица, обозначенные в статье 351.1 ТК РФ.

5. Управление Гимназией

5.1. Учредитель Гимназии:

- утверждает устав Гимназии, а также вносимые в него изменения;

- в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

назначает на должность и освобождает от должности руководителя Гимназии, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Гимназии;

- формирует и утверждает муниципальные задания в соответствии с предусмотренными уставом Гимназии целями и основными видами деятельности;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Учредителем или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

- предварительно согласовывает совершение Гимназией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией Учредителем либо приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передачу его в аренду;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гимназии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет контроль за деятельностью Гимназии в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области и иными нормативными правовыми актами нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

5.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Гимназией является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем по согласованию с Советом депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск в порядке, установленном федеральными законами, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, а также в соответствии с условиями заключенного с директором трудового договора.

5.4. Директор Гимназии:

- без доверенности действует от имени Гимназии, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, руководит текущей хозяйственной и финансовой деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и настоящим Уставом;
- утверждает штатное расписание Гимназии, осуществляет прием на работу работников Гимназии, их увольнение, заключение и расторжение с ними трудовых договоров (контрактов);
- распределяет должностные обязанности работников Гимназии;
- распоряжается в установленном порядке оборотоспособными объектами гражданских прав, принадлежащих Гимназии;
- утверждает положения о структурных подразделениях и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Гимназии;
- в пределах своих полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- несет персональную ответственность за деятельность Гимназии;
- обеспечивает выполнение мероприятий в рамках гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством

Мурманской области; нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;

- обеспечивает выполнение мероприятий в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области; нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск;

- выполняет другие полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и настоящим Уставом к полномочиям директора.

5.5. На период отсутствия директора Гимназии обязанности по исполнению его функций возлагаются на заместителя директора Гимназии либо иное лицо, назначаемое приказом Учредителя.

5.6. В целях учета мнения педагогов и иных работников по вопросам управления Гимназией формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива Гимназии (далее – Общее собрание) и Педагогический совет Гимназии (далее – Педагогический совет).

5.7. Структура, порядок формирования Общего собрания, срок полномочий:

В состав Общего собрания входят все работники Гимназии. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее собрание собирается не реже, чем два раза в календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на один год.

5.8. К компетенции и полномочиям Общего собрания относится:

- заслушивание ежегодного отчета о выполнении муниципального задания;

- заслушивание ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Гимназии, а также отчета о результатах самообследования;

- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, коллективного договора;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Гимназии, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Гимназии, программы развития Гимназии;

- рассмотрение, обсуждение и рекомендации по реализации программы развития Гимназии;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов директора Гимназии, заместителей директора Гимназии, других работников по вопросам их деятельности, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию их работы;

- рассмотрение и согласование локального нормативного акта об оплате труда работников Гимназии;

- внесение предложений в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Гимназией;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, вынесенных на рассмотрение директором Гимназии, коллегиальными органами управления Гимназии.

5.9. Порядок принятия решений и выступление от имени Гимназии:

Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 % членов трудового коллектива. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих членов трудового коллектива. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Гимназии.

5.10. Структура, порядок формирования Педагогического Совета Гимназии, срок полномочий.

Все педагогические работники Гимназии являются членами Педагогического Совета. Председателем Педагогического Совета является директор Гимназии. Заместителем председателя является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Секретарь Педагогического Совета избирается ежегодно на учебный год из числа членов Совета простым голосованием. Секретарь ведет протоколы заседаний Педагогического Совета. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Гимназии, имеет бессрочный срок полномочий.

5.11. К компетенции Педагогического Совета относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений развития Гимназии;
- утверждение целей и задач по воспитанию, обучению, социализации, реабилитации обучающихся;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся с учетом мнения обучающихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- обсуждение и утверждение содержания учебного плана, календарного учебного графика;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- рассмотрение предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- о переводе обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования, в том числе об условном переводе, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, продолжении обучения в форме семейного образования или индивидуальное обучение с учетом психофизиологических особенностей развития обучающегося;
- выполнение ранее принятых решений;
- награждения педагогических работников;
- о постановке и снятии обучающихся с внутришкольного учета, в соответствии с Положением о постановке на внутришкольный учет;
- о результатах самообследования;
- о результатах внутренней системы оценки качества образования;
- выполнение требований по обеспечению необходимых условий содержания обучающихся;
- охрана и укрепление здоровья, организации питания обучающихся;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности Гимназии и методических объединений;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, вынесенных на рассмотрение директором Гимназии, коллегиальными органами управления Гимназии.

5.12. Порядок принятия решений и выступления от имени Гимназии.

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Педагогический Совет считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 % членов. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих членов Педагогического Совета. Педагогический Совет собирается не реже четырех раз в год. Решения Педагогического Совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

5.13. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

5.14. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Гимназии, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Гимназией;

- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

5.15. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии могут создаваться:

а) совет обучающихся;

б) совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.16. Порядок формирования и структура совет обучающихся.

Совет обучающихся (далее – Совет гимназистов) создается по инициативе обучающихся. Инициатива создания Совет гимназистов может быть выражена путем соответствующего решения 50% обучающихся Гимназии и сбором подписей обучающихся. Директор Гимназии уведомляется об инициативе создания Совета гимназистов инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета гимназистов.

Директор Гимназии в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета гимназистов информирует обучающихся о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Гимназии.

При наличии действующего Совета гимназистов или поданной инициативы о создании Совета гимназистов новые инициативы не допускаются.

Каждый класс Гимназии вправе делегировать в состав Совета гимназистов одного представителя.

5.17. Совет гимназистов формируется ежегодно. Совет гимназистов имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Гимназии;

- готовить и вносить предложения в органы управления Гимназии по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, организации трудовой практики, организации быта и отдыха обучающихся;

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил поведения обучающихся, воспитанников;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета гимназистов и общественной жизни Гимназии;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Гимназией необходимую для деятельности Совета гимназистов информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Гимназии;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Гимназией;

- информировать обучающихся о деятельности Гимназии;

- рассматривать обращения, поступившие в Совет гимназистов.

5.18. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета школьного самоуправления, проводятся заседания Совета гимназистов.

Заседания Совета гимназистов созываются председателем Совета гимназистов по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета гимназистов. Председательствует на заседаниях Совета гимназистов председатель Совета гимназистов либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

Заседание Совета гимназистов правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета гимназистов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 членов Совета гимназистов, присутствующих на заседании. Каждый член Совета гимназистов при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета гимназистов, который подписывает председательствующий на заседании. Совет гимназистов ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Гимназии.

Совет гимназистов может выйти от имени всех членов Совета с предложениями и заявлениями к директору Гимназии при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

5.19. Порядок формирования и структура Совета родителей.

Совет родителей формируется ежегодно. Совет родителей Гимназии – совещательный орган самоуправления родительской общественности Гимназии. Членами Совета родителей являются представители родителей классов, выбранные родительскими собраниями в классах. Члены Совета родителей Гимназии работают на общественных началах. Совет родителей работает по собственному плану, разработанному Советом в начале года и утвержденному директором Гимназии. Заседание Совета родителей проводится не реже трёх раз в течение учебного года.

Председатель Совета родителей избирается из числа его членов. По решению Совета могут быть избраны заместители председателя, количество которых определяется Советом, исходя из перечисленных интересов и возможностей членов Совета, а также из соображений оптимальной организации деятельности. Совет родителей из своего состава избирает секретаря сроком на учебный год.

Время, место и повестка дня очередного заседания Совета родителей сообщается его членам не позднее, чем за неделю до его проведения.

5.20. Компетенция Совета родителей Гимназии.

Совет родителей имеет право на:

- рассмотрение и разработку предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;
- участие в разработке и обсуждении программы развития Гимназии;
- рассмотрения вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий;
- выработку предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Гимназии, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, вынесенных на рассмотрение директором Гимназии, коллегиальными органами управления Гимназией.

5.21. Порядок принятия Советом родителей решений и выступления от имени Гимназии.

Решение Совета родителей носят рекомендательный характер для родительских советов классов. Члены Совета родителей оперативно сообщают классным руководителям, советам родителей классов, а также всем родителям (законным представителям) учащихся классов и заинтересованным лицам о решении, организуют выполнение этих решений родителями классов и ответственными лицами.

Организация выполнения решений Совета родителей осуществляется председателем Совета родителей и родительским активом. О результатах этой работы члены Совета информируют на последующих заседаниях. Перечень вопросов, обсуждённых на заседаниях Совета родителей Гимназии, а также решения протоколируются.

6. Локальные нормативные акты Гимназии. Порядок их принятия.

6.1. Уставная деятельность Гимназии обеспечивается локальными нормативными актами, регулирующими его деятельность.

6.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, не урегулированным законодательством, в том числе регламентирующие правила приема, перевода и отчисления, режим занятий, правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, внутреннего трудового распорядка и прочие локальные нормативные акты в порядке, установленном настоящим Уставом:

- подготовка проекта локального нормативного акта;
- обсуждение локального нормативного акта;
- согласование локального нормативного акта с коллегиальными органами управления, представительным органом работников;
- утверждение локального нормативного акта.

6.3. Локальные нормативные акты Гимназии согласовываются с коллегиальными органами и утверждаются приказом директора Гимназии.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, учитывается мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Гимназии, учитывается мнение Общего собрания работников Гимназии, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Гимназии.

6.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников Гимназии, учитывается мнение Педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Гимназии.

6.7. При принятии локальных нормативных актов, устанавливающих порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, учитывается мнение представительного органа работников Гимназии.

6.8. Директор Гимназии не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня утверждения локального нормативного акта, содержащего нормы, регулирующие образовательные отношения, обеспечивает направление его проекта в соответствующий коллегиальный орган управления и представительный орган работников.

В целях обсуждения проектов локальных нормативных актов всеми заинтересованными участниками образовательных отношений указанные проекты размещаются на образовательных стендах в помещении Гимназии.

6.9. Участники образовательных отношений направляют возникшие у них в ходе обсуждения проекта локального нормативного акта замечания и предложения в письменной форме в соответствующий коллегиальный орган управления, представительный орган работников.

Соответствующий коллегиальный орган управления, представительный орган работников не позднее 4 (четырёх) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Мотивированное мнение должно учитывать, в том числе замечания и предложения, высказанные участниками образовательных отношений в рамках обсуждения проекта локального нормативного акта.

6.10. В случае, если соответствующий коллегиальный орган управления, представительный орган работников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если

мотивированное мнение не поступило в течение 4 (четырёх) рабочих дней со дня его получения, директор Гимназии своим приказом утверждает локальный нормативный акт.

6.11. В случае, если мотивированное мнение соответствующего коллегиального органа управления, представительного органа работников содержит предложения и замечания по его совершенствованию, директор Гимназии вправе внести необходимые изменения в проект локального нормативного акта либо в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с указанными коллегиальными органами управления в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом совместного заседания, после чего директор Гимназии имеет право утвердить локальный нормативный акт в предлагаемой первоначальной редакции.

6.12. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся и (или) работников Гимназии по сравнению с нормами, установленными законодательством в сфере образования, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

6.13. Изменения и дополнения в локальные нормативные акты вносятся в соответствии с порядком, установленном настоящим Уставом.

7. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Гимназии

7.1. Имущество Гимназии находится в собственности муниципального образования ЗАТО город Североморск. Функции собственника имущества исполняют структурные подразделения администрации ЗАТО г. Североморск, наделённые соответствующими полномочиями – Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск.

Уполномоченный орган администрации ЗАТО г. Североморск предоставил Гимназии в пользование на праве оперативного управления муниципальное имущество для осуществления уставной деятельности. Имущество Гимназии отражается на самостоятельном балансе Гимназии и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Гимназия осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

7.2. Гимназия, без согласования с Учредителем, не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или имуществом, приобретенным Гимназией за счет выделенных Гимназии бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.3. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается распоряжением Учредителя, одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией или о выделении средств на его приобретение.

7.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет выделенных Гимназии бюджетных средств, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.5. Гимназия может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная распоряжением денежными средствами, которыми Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

- имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления;
- субсидии из муниципального бюджета на выполнение Гимназией муниципального задания;
- бюджетные инвестиции и субсидии на иные цели;
- доходы, от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Гимназией муниципального задания осуществляется за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

7.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

7.8. Гимназия использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.9. Гимназия при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

7.10. В плане финансово-хозяйственной деятельности Гимназии и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Гимназии, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Гимназией на праве оперативного управления и иной деятельности.

7.11. Гимназия имеет право выступать в качестве арендатора или арендодателя в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

7.12. Гимназия не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

7.13. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, либо приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.14. Гимназия несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

8. Реорганизация, ликвидация Гимназии

8.1. Гимназия может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.2. Изменение типа Гимназии осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами Мурманской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

8.3. Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику и направляется на цели образования.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

9.1. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

9.2. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. В целях ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом, текст Устава размещается на информационных стендах и сайте Гимназии.

Принят общим собранием работников Гимназии 23.06.2021 г., протокол №2

Председатель общего собрания _____ Павлов С.А.

Секретарь общего собрания _____ Скорая О.Б.

Межрайонная ИФНС России №2
по Мурманской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"07" июля 2021 г.
ОГРН 1025100711712
ГРН 2245100081007
Заместитель
И.В. Кривошапкина
И.В. Кривошапкина
М.П.

Всего прочито, пронумеровано и скреплено
печатью 17 (семнадцать) листов

Начальник Управления образования
администрации ЗАТО г. Североморск

Ю.В.Гладких

